

**ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗΝ  
ΑΡΧΗ ΛΙΜΕΝΩΝ ΚΥΠΡΟΥ**

Γίνονται δεκτές αιτήσεις από την Αρχή Λιμένων Κύπρου για την πλήρωση μιας κενής θέσης Διευθυντή Διοίκησης και Προσωπικού για απασχόληση στα Κεντρικά Γραφεία της Αρχής στη Λευκωσία. 1. Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής. 2. Εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα: Α14(II): €57.075,08 – 59.533,18 – 61.991,28 – 64.449,38 – 66.907,49 – 69.365,59 – 71.823,69 – 74.281,79 – 76.739,89. Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις που προβλέπονται από σχετικά νομοθετήματα της Αρχής. Επιπλέον, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

**Η δημοσίευση της εν λόγω θέσης γίνεται μετά από τη γραπτή συγκατάθεση της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού, για εξαίρεση από τις πρόνοιες των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2013 έως 2017.**

Σύμφωνα με το ισχύον Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα έχουν ως εξής:

**3. Καθήκοντα και Ευθύνες:**

**(α) Υπεύθυνος για-**

- (i) την οργάνωση, τη διοίκηση, τον συντονισμό και την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος προσωπικού, διοίκησης και νομικών·
- (ii) τα θέματα προσωπικού και εργατικών σχέσεων και για την εφαρμογή της σχετικής πολιτικής της Αρχής αναφορικά με τα θέματα αυτά·
- (iii) την οργάνωση και την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του Αρχείου·
- (iv) την παροχή νομικής υποστήριξης στον Γενικό Διευθυντή και στα άλλα τμήματα/ υπηρεσίες της Αρχής, περιλαμβανομένης της ετοιμασίας σχεδίων νόμων και κανονισμών και οδηγιών·
- (v) την παρακολούθηση του νομικού μέρους των Συμφωνιών Παραχώρησης·
- (vi) την παροχή διοικητικής υποστήριξης στον Γενικό Διευθυντή·
- (vii) την τήρηση και φύλαξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου της Αρχής.

**(β) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.**

**4. Απαιτούμενα Προσόντα:**

**(α)(i) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:**

Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Δημόσια Διοίκηση, Νομικά (συμπεριλαμβανομένου και Barrister-at-Law), Διοίκηση Επιχειρήσεων, Εμπορικά, Οικονομικά, Πολιτικές Επιστήμες, Κοινωνιολογία, Δημόσιες Σχέσεις.

(Σημ.: Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

ή

- (ii) Μέλος οποιουδήποτε σώματος Ελεγκτών, αναγνωρισμένου από το Υπουργικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Ελεγκτών Νόμου.
- (β) Δεκαετής τουλάχιστον πείρα σε υπεύθυνη θέση σε θέματα σχετικά με τις αρμοδιότητες της Αρχής Λιμένων Κύπρου, από την οποία τριετής τουλάχιστον πείρα σε θέματα διοίκησης προσωπικού ή/και σε νομικά θέματα. Η δεκαετής πείρα πρέπει να περιλαμβάνει πενταετή τουλάχιστον πείρα σε εποπτικά/διοικητικά καθήκοντα που περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- (γ) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.
- (δ) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.
- (ε) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε ένα από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών: Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Δημόσια Διοίκηση, Νομικά· ή/και μέλος οποιουδήποτε σώματος Ελεγκτών, αναγνωρισμένου από το Υπουργικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Ελεγκτών Νόμου, στην περίπτωση υποψηφίου που κατέχει και τα αναφερόμενα στην υποπαράγραφο 4(α)(i) προσόντα·

ή/και διετής τουλάχιστον πείρα στη διοίκηση και λειτουργία λιμανιών ή/και σε θέματα διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού ή/και σε εργατικά θέματα ή/και σε νομικά θέματα σχετικά με το εργατικό ή/και διοικητικό ή/και δημόσιο δίκαιο πέραν της δεκαετούς απαιτούμενης στην υποπαράγραφο (β) πιο πάνω αποτελεί πλεονέκτημα.

5. Λόγω της Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων.

6. Αναφορικά με τους υποψηφίους –

(i) Των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης· και

(ii) οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα,

απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

7. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Αίτηση μπορεί να υποβάλει και πρόσωπο που δεν είναι Κύπριος πολίτης, εφόσον αυτό είναι σύζυγος ή τέκνο πολίτη της Δημοκρατίας ή πολίτη κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχει τη συνήθη διαμονή του στην Κύπρο και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του περί Αρχής Λιμένων Κύπρου Νόμου.

Νοείται ότι, αν δεν υπάρχει κατάλληλο πρόσωπο για διορισμό, που να πληροί τις προϋποθέσεις του Κανονισμού 11(1)(α) των περί Αρχής Λιμένων Κύπρου (Όροι Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμών του 1997 μέχρι 2011, η Αρχή μπορεί, ύστερα από έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, να προβαίνει στο διορισμό με σύμβαση για ορισμένο χρονικό διάστημα, που δεν θα ξεπερνά τα δύο χρόνια, προσώπου, που δεν πληροί τις προϋποθέσεις του εν λόγω Κανονισμού, εφόσον με αυτό τον διορισμό κρίνεται από την Αρχή ότι εξυπηρετούνται οι σκοποί της.

8. Σύμφωνα με τον Κανονισμό 11(1)(στ) και (ζ) των περί Αρχής Λιμένων Κύπρου (Όροι Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμών του 1997 μέχρι 2011, για να διοριστεί κάποιος σε θέση στην Αρχή πρέπει να μην έχει ηλικία μικρότερη των δεκαεπτά χρόνων και να έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις στη Δημοκρατία, εκτός αν έχει απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

9. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν στο ειδικό έντυπο της Αρχής (έντυπο ΑΛΚ Π.Δ. 5 – «ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟ»), που είναι διαθέσιμο στα κατά τόπους Γραφεία της Αρχής καθώς επίσης και στην ιστοσελίδα της Αρχής [www.cpa.gov.cy](http://www.cpa.gov.cy). Οι αιτήσεις πρέπει να απευθύνονται στην Αρχή Λιμένων Κύπρου και να αποστέλλονται μέσω του Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή στη Γενική Διευθύντρια της Αρχής Λιμένων Κύπρου, Τ.Θ. 22007, 1516 Λευκωσία ή να παραδίδονται στα Κεντρικά Γραφεία της Αρχής, στη διεύθυνση, Λεωφόρος Λεμεσού 5 (5<sup>ος</sup> όροφος), 2112 Λευκωσία. Προθεσμία υποβολής αιτήσεων: **Ταχυδρομικώς με σφραγίδα ημερομηνίας το αργότερο τις 20.11.2020 ή στα Κεντρικά Γραφεία της Αρχής μέχρι τις 12:00' το μεσημέρι της Παρασκευής, 20.11.2020.**

10. Οι αιτήσεις πρέπει να συνοδεύονται με αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών ή άλλων προσόντων. Τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο.

11. Η πείρα που δηλώνεται στις αιτήσεις θα λαμβάνεται υπόψη μόνο εάν συνοδεύεται με βεβαιώσεις υπηρεσίας όπου να αναφέρονται ο τίτλος της θέσης και η χρονική περίοδος εργοδότησης. Τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο.